

ГОСУДАРСТВЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ «МАЙКОПСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Одобрено»

На заседании ЦМК

профессионального модуля (ПМ 04, ПМ 05, ПМ 07)

Протокол № 3

от «26» февраля 2021г.

Председатель ЦМК Ш

Шатилова О.М.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОО РА «Майкопский  
медицинский колледж»

А.А. Самоквитов

«26» февраля 2021г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики

По специальности: 34.02.01. «Сестринское дело»

**ПМ 04. Выполнение работ по профессии**

**Младшая медицинская сестра по уходу за больными**

(Решение проблем пациента посредством сестринского ухода)

МАЙКОП  
2021 г

# **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

## **Область применения программы**

Практическая подготовка студентов является неотъемлемой частью их профессиональной подготовки и обеспечивается путем участия обучающихся в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ), разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

## **Цели и задачи производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика является заключительной частью освоения профессионального модуля ПМ 04. «Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными (Решение проблем пациента посредством сестринского ухода)» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Во время производственной практики в медицинских организациях (МО) студенты получают представление об организации работы медицинской организации, знакомятся с работой отделений, с организацией труда среднего медицинского персонала, а также приобретают практический опыт по выполнению работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными. Во время этой практики студент должен *ежедневно* вести дневник производственной практики, в который он вносит все сведения о проделанной работе.

В приемном отделении студенты знакомятся с его устройством и функциями, содержанием деятельности сестринского персонала, путями госпитализации пациента, медицинской документацией.

В лечебном отделении и процедурном кабинете студенты закрепляют знания и отрабатывают практические навыки по видам работ, предусмотренных рабочей программой профессионального модуля «Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными (Решение проблем пациента посредством сестринского ухода)», в рамках производственной практики. Изучают непосредственно на рабочем месте технику безопасности при работе с биологическими жидкостями, дезинфицирующими средствами.

Во время производственной практики студент должен научиться компетентно осуществлять и документально оформлять свою деятельность. Для этого ему предлагается вести «Карту сестринских наблюдений за пациентом», записи в которой отражают его работу с пациентом с момента поступления наблюдаемого пациента в стационар и до момента его выписки. Эта карта

позволяет оценить эффективность сестринских вмешательств при решении конкретных проблем пациента, выявить соответствие полученного результата ожидаемому. В случае недостижения поставленной цели в выздоровлении пациента студенту дается возможность переоценить потребности пациента и составить новый план сестринского ухода. «Карта сестринских наблюдений за пациентом» позволяет осуществлять контроль усвоения студентом алгоритмов оказания медицинских услуг.

В период прохождения производственной практики по профилю специальности студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинских организаций. Практика проходит под ежедневным контролем общего, непосредственного и методического руководителей практики.

Непосредственный руководитель производственной практики ежедневно выставляет в дневник оценки по пятибалльной системе по каждой из выполненных работ.

Таблица 1

### График прохождения производственной практики

№	Наименование отделений МО	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
1	Приемное отделение	1		6	
2	Лечебное отделение	7		42	
3	Процедурный кабинет	4		24	
	<b>Итого:</b>	<b>12</b>		<b>72</b>	

## РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики по профилю специальности является приобретение практического опыта при овладении профессиональными (ПК) (таблица 2) и общими (ОК) компетенциями (таблица 3):

Таблица 2

Профессиональные компетенции студентов, обучаемых по ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Профессиональный модуль (ПМ)	Производственная практика (ПП)	Наименования профессиональных компетенции (ПК)
ПМ. 04 Младшая медицинская сестра по уходу за больными	ПП Технология оказания медицинских услуг	ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики. ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому. ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода. ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию. ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий. ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность. ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала. ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

		ПК 4.10. Владеть основами гигиенического питания. ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте. ПК 4.12. Осуществлять сестринский процесс.
--	--	--

Таблица 3

Общие компетенции студентов, обучаемых по ППСЗ  
специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Наименование общих компетенции (ОК)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности. ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии,

инфекционной и противопожарной безопасности.  
 ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.  
 ОК 14 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Таблица 4

Перечень видов работ по производственной практике студентов, обучаемых по ППССЗ  
специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Профессиональный модуль (ПМ)	Производственная практика ПП	Медицинская организация (отделение) (дни/часы) Виды работ
ПМ. 07 Младшая медицинская сестра по уходу за больными	ПП Технология оказания медицинских услуг	<b>Многопрофильная медицинская организация (12/72)</b> <b>1.</b> Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. <b>2.</b> Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу. <b>3.</b> Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений МО. <b>4.</b> Осуществление гигиенической уборки различных помещений МО. <b>5.</b> Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода. <b>6.</b> Проведение текущей и заключительной уборки процедурного

		<p>кабинета.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Мытье рук.</li> <li>8. Рациональное использование перчаток.</li> <li>9. Транспортировка пациента.</li> <li>10. Перемещение и размещение пациента в постели.</li> <li>11. Раздача пищи пациентам.</li> <li>12. Кормление тяжелобольного пациента.</li> <li>13. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.</li> <li>14. Обучение пациентов.</li> <li>15. Оценка функционального состояния пациента.</li> <li>16. Постановка банок, горчичников, различных видов компрессов.</li> <li>17. Проведение оксигенотерапии.</li> <li>18. Постановка клизмы, газоотводной трубки.</li> <li>19. Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря.</li> <li>20. Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером.</li> <li>21. Уход за постоянным мочевым катетером.</li> <li>22. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.</li> <li>23. Ассистирование при промывании желудка.</li> <li>24. Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.</li> <li>25. Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.</li> <li>26. Проведение сердечно-легочной реанимации.</li> <li>27. Оказание помощи при потере, смерти, горе.</li> </ol>
--	--	---

**Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики по профилю**

### **специальности**

Во время производственной практики студент должен научиться документально оформлять свою деятельность. Студент должен вести дневник (приложение), ежедневно записывать в нем проделанную работу, оформлять учебную медицинскую карту наблюдения пациента с различной патологией.

### **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И «КАРТЫ СЕСТРИНСКИХ НАБЛЮДЕНИЙ ЗА ПАЦИЕНТОМ»**

1. Дневник ведется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.
2. Заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Лист выполнения простых медицинских услуг ежедневно отражает количество выполненных студентом простых медицинских услуг.
4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проведенной работы» регистрируется вся практическая работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ (Приложение I). Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые.
5. Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики в графу «Количество выполненных медицинских услуг (МУ)».
6. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал студент;
  - б) что им было проделано самостоятельно, проведена ли санитарно-просветительская работа с пациентами с указанием числа присутствующих.
7. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем производственной практики подводит «цифровые» итоги проведенных работ и записывает их.



8. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя» учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики медицинских услуг, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

9. По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового; б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных медицинских услуг, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в «Листе выполнения простых медицинских услуг» и в содержании производственной практики из графы «Кол-во выполненных простых медицинских услуг».

В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

#### *Рекомендации по ведению учебной медицинской карты наблюдения за пациентом*

В период прохождения производственной практики студент под руководством методического руководителя ведет «Учебную медицинскую карту наблюдения за пациентом», в которой отражены пять этапов. На I этапе проводится обследование для сбора информации о состоянии здоровья пациента. Информация собирается при беседе с пациентом, его родственниками или сопровождающими лицами, а также при обследовании пациента. Подробная, последовательно изложенная схема обследования пациента позволяет качественно и в полном объеме осуществить первый этап процесса. При описании каждой системы организма представлены наиболее характерные и значимые признаки, позволяющие выявить проблемы пациента. При заполнении карты наблюдения в квадрате, напротив выявленного признака, поставьте

отметку “+”, при необходимости - дайте письменный комментарий. На основании результатов проведенного обследования выявите нарушенные потребности пациента. II, III, IV и V этапы процесса представлены в виде таблиц, в которых в динамике необходимо указать настоящие и потенциальные проблемы пациента, выделив приоритетные, определить цели и составить план вмешательств, отразить реализацию плана ухода, оценив его эффективность.

В конце производственной практики обучающийся предоставляет в образовательную организацию:

- 1) путевку с оценкой и подписью общего руководителя практики, заверенной печатью медицинской организации,
- 2) дневник по производственной практике, включающий:
  - текстовой и цифровой отчеты о проделанной работе;
  - характеристику, подписанную общим руководителем практики и заверенную печатью медицинской организации
- 3) учебную медицинскую карту наблюдений за пациентом .

Обучающиеся, полностью выполнившие программу производственной практики, допускаются до аттестации по итогам производственной практики.

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

### **Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике по профилю специальности.**

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики (при ее наличии) по данному МДК (модулю) ППССЗ по специальности

34.02.01 «Сестринское дело», предусмотренных ФГОС.

Перед направлением на производственную практику обучающийся должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра. Обучающиеся получают путевку на производственную практику в медицинскую организацию соответствующего профиля.

Перед производственной практикой методическими, общими и непосредственными руководителями проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики и необходимой документацией.

### **Условия реализации производственной практики**

Производственная практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций медицинской сестры. Производственная практика проводится в медицинских организациях, с которыми заключены договоры о совместной деятельности. В договоре на проведение производственной практики между образовательной и медицинской организацией утверждаются вопросы проведения производственной практики. Практика проходит под контролем методического, общего и непосредственного руководителя практики.

В обязанности руководителя медицинской организации, являющейся базой практической подготовки, входит:

- заблаговременное назначение приказом общего руководителя и непосредственных руководителей производственной практики от медицинской организации, организация контроля за их деятельностью;
- предоставление обучающимся рабочих мест, отвечающих содержанию программы практики;

– создание необходимых условий для успешного прохождения обучающимися в полном объеме программы практики.

Производственная практика проводится в многопрофильных медицинских организациях.

Обучающиеся во время прохождения производственных практик получают представление об организации работы медицинских учреждений. В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинских организаций. Обучающиеся под контролем непосредственного руководителя проводят работы с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности, выполняют виды работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права, с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка; осуществляют подготовку рабочих мест, выполняют простые медицинские услуги при лечении пациентов при различных заболеваниях и состояниях, проводят анализ собранной информации, выполняют мероприятия по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам; проводят санитарно-просветительную работу, оформляют медицинскую документацию.

Совместно с руководителями практики обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные данной программой. Обучающийся, не выполнивший требования программы практики или получивший неудовлетворительную оценку по практике, направляется образовательной организацией на практику по профилю специальности повторно.

### **Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика каждого профессионального модуля завершается дифференцированным зачетом.

Аттестация по итогам производственной практики является формой контроля выполнения ОК и ПК в рамках прохождения производственной практики.

Место проведения аттестации:

- кабинеты доклинической практики колледжа;
- медицинских организаций (отделения), учебные комнаты на базе этих отделений.

Состав аттестационной комиссии:

- методический руководитель практики;
- преподаватель профессионального модуля;
- представитель практического здравоохранения (общий или непосредственный руководитель практики).

Совместно с руководителями практики организовывается процедура аттестации по итогам производственной практики, включающая:

- отчет студента о практике с предоставлением свидетельств (аттестационный лист);
- выполнение определенного вида работы в соответствии с программой производственной практики;
- защиту учебной медицинской карты наблюдения за пациентом (после прохождения ПП Технология оказания медицинских услуг);

В дневник производственной практики включены: «Отчет текстовой», «Отчет цифровой», «Характеристика».

Характеристика включает дополнительно перечень ПК, отчет текстовой включает дополнительно перечень ОК, которые обучающий должен освоить во время прохождения производственной практики.

Во время прохождения ПП «Технология оказания медицинских услуг» и аттестации по итогам производственной практики методический руководитель оценивает ПК 4.1., 4.2., 4.4., 4.5., 4.9., 4.10., 4.11., 4.12. (на квалификационном экзамене П.К. 4.3, 4.6., 4.7., 4.8.)

<b>Результаты (освоенные профессиональн ые компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 7.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональ ной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполняет выбор определенного уровня и типа общения;</li> <li>– использует различные каналы общения;</li> <li>– выбирает необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– определяет и анализирует факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– выбирает уровень и тип общения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении ситуационных задач, во время общения с пациентами;</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> <li>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>– наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля.</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет техникой вербального и невербального общения с учетом особенностей возрастного периода пациента.</li> </ul>	
<p>ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает значимость сестринского дела в истории России;</li> <li>– соблюдает морально-этические нормы, правила и принципы профессионального сестринского поведения;</li> <li>– понимает концепцию философии сестринского дела;</li> <li>– взаимодействует с обществом, коллективом, семьёй;</li> <li>– обладает толерантностью при общении с партнёрами, обществом, коллективом, семьёй;</li> <li>– разрешает конфликтные ситуации в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении ситуационных задач, во время общения с пациентами, партнёрами, обществом, коллективом, семьёй;</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> <li>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>– наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля;</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>

<p>ПК 7.4. Консультирова ть пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивает потребности и способности пациента и его окружения в обучении;</li> <li>– составляет тематику и план бесед для оценки исходного уровня знаний, умений пациента и (или его окружения);</li> <li>– мотивирует пациента и его окружения к обучению;</li> <li>– консультирует пациента с учетом особенностей его возрастного периода;</li> <li>– определяет содержание обучения;</li> <li>– оценивает эффективность обучения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении ситуационных задач, во время ухода и общение с пациентами;</li> <li>– оценка заполнения медицинской документации,</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> <li>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>– наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля;</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>
<p>ПК 7.5. Оформлять медицинскую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оформляет медицинской документации установленного образца.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за оформлением документации при решении студентом ситуационных задач, конкретных ситуаций;</li> <li>– оформление внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>– оценка оформления отчетной документации по итогам производственной практики;</li> <li>– наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля;</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>
<p>ПК 7.9.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участвует и проводит</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении</li> </ul>



<p>Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.</p>	<p>консультирование по вопросам санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирает необходимые формы и методы санитарно-просветительской работы с населением с учетом различных возрастных групп;</li> <li>– выбирает необходимые формы и методы санитарно-просветительской работы с населением в зависимости от профиля МО;</li> <li>– составляет памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, по вопросам физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.</li> </ul>	<p>ситуационных задач, при проведении санитарно-просветительской работе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка заполнения медицинской документации,</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> <li>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>– наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля;</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>
<p>ПК 7.10. Владеть основами гигиенического питания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивает гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в МО;</li> <li>– осуществляет консультацию пациентов и его окружение по</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении ситуационных задач, при проведении консультаций по вопросам гигиенического питания;</li> <li>– оценка заполнения медицинской документации,</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> </ul>

	вопросам гигиенического питания в зависимости от характера заболевания пациента и с учетом его возрастной группы.	– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; – наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля; – ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.
ПК 7.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет подготовку рабочего места в соответствии с нормативными документами по санитарному состоянию МО;</li> <li>– обеспечивает санитарные условия в МО и на дому;</li> <li>– использует правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения пациента;</li> <li>– соблюдает гигиенические требования на рабочем месте.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении ситуационных задач, при проведении медицинских услуг;</li> <li>– оценка заполнения медицинской документации;</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> <li>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>– наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля;</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>
ПК 7.12. Осуществлять сестринский процесс.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– собирает и анализирует информацию о состоянии здоровья пациента;</li> <li>– определяет проблемы пациента, связанные со здоровьем, учитывая возрастные особенности пациента;</li> <li>– планирует и осуществляет</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуальное наблюдение за студентом при решении ситуационных задач, при ведении сестринского процесса;</li> <li>– оценка заполнения медицинской документации;</li> <li>– рецензирование «Карты сестринских наблюдений за пациентом»;</li> <li>– оценка результатов решения тестовых заданий;</li> <li>– разбор конкретных ситуаций;</li> <li>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной</li> </ul>

	сестринский уход; – анализирует результаты проведенных сестринских вмешательств; – дает рекомендации пациенту и его окружению с учетом различных возрастных групп; – заполняет «Карту сестринских наблюдений за пациентом».	работы; – наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики разделов профессионального модуля; – ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Во время аттестации по итогам производственной практике так же оцениваются ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 12.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	— проявляет интереса к получаемой профессии; — соблюдает требования программы теоретического обучения и учебной практики; — участвует в конференциях, семинарах, конкурсах профессионального	– Наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, – участием в учебной и внеучебной деятельности; – ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.

	<p>мастерства, профессиональных олимпиадах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— имеет положительные отзывы по итогам производственной практики.</li> </ul>	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— анализирует и самостоятельно оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</li> <li>— соблюдает последовательность в выполнении действий с учетом выбора оптимальных методов для решения профессиональных задач;</li> <li>— участвует в оценке эффективности и качества методов решения профессиональных задач;</li> <li>— рационально распределяет время при выполнении работ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Решение ситуационных задач,</li> <li>– наблюдение за выполнением практических работ,</li> <li>– экспертная оценка решения профессиональных задач,</li> <li>– руководство и оценка учебно-исследовательских работ,</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— проявляет интерес к работе в коллективе и команде;</li> <li>— участвует в совместном принятии решений;</li> <li>— организует работу так, чтобы не вызвать стрессовую ситуацию в группе;</li> <li>— взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения;</li> <li>— соблюдает нормы деловой культуры;</li> <li>— соблюдает этические нормы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Решение ситуационных задач,</li> <li>– наблюдение за выполнением практических работ,</li> <li>– экспертная оценка решения профессиональных задач,</li> <li>– руководство и оценка учебно-исследовательских работ,</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— выполняет подготовку помещения к работе;</li> <li>— проявляет аккуратность в работе;</li> <li>— выполняет требования техники безопасности и противопожарной безопасности на учебных занятиях и практике;</li> <li>— соблюдает меры профилактики заражения на рабочем месте при работе с биологическими жидкостями и возможно инфицированным материалом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Решение ситуационных задач.</li> <li>– наблюдение за выполнением практических работ,</li> <li>– экспертная оценка решения профессиональных задач,</li> <li>– руководство и оценка учебно-исследовательских работ,</li> <li>– ответ на билет для аттестации по итогам производственной практики.</li> </ul>
---	---	---

Итоговая общая оценка выставляется на основании следующих составных компонентов:

- оценка за выполнение видов работ во время прохождения практики (аттестационный лист);
- оценка за выполнение видов работ во время процедуры аттестации;
- защита учебной сестринской карты наблюдения за пациентом.

Уровень сформированности профессиональной компетентности оценивается по 5-ти бальной системе по итогам производственной практики, на основе наблюдения за работой обучающегося.

По итогам дифференцированного зачета преподавателями заполняется аттестационный лист, аттестационная ведомость, которые хранятся у заведующей практикой.

## **ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В конце производственной практики обучающийся предоставляет в образовательную организацию:

1) дневник по производственной практике, включающий:

- текстовый и цифровой отчеты о проделанной работе подписанные общим руководителем практики и заверенные печатью медицинской организации;
- характеристику, подписанную общим руководителем практики и заверенную печатью медицинской организации;

2) учебную медицинскую карту наблюдений за пациентом.

3) путевку с оценкой и подписью общего руководителя практики, заверенной печатью медицинской организации.

**Отчет**  
**о проделанной работе во время производственной практики по профилю**  
**специальности**

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж»

## А. Цифровой отчет

За время прохождения практики выполнен следующий объем работ:

[illegible]




## Б. Текстовый отчет

О производственной практике студента (ки) \_\_\_\_\_

Практику прошел (а) в \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_

Какие новые знания получил (а) \_\_\_\_\_

Какими новыми простыми медицинскими услугами овладела (увидела) \_\_\_\_\_

Какие исследования запомнились (увидел(а) впервые) \_\_\_\_\_

Какую общественную работу выполнял (а) \_\_\_\_\_

Какую форму стационарного просвещения проводил (а) \_\_\_\_\_

Положительные отзывы \_\_\_\_\_

Студент (ка) (подпись) \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики (подпись) \_\_\_\_\_

Печать

*медицинской организации*

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ проходил(а) практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

На базе \_\_\_\_\_

Работал(а) по программе \_\_\_\_\_

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_

Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_

Внешний вид \_\_\_\_\_

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии \_\_\_\_\_

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_

Владение медицинскими услугами \_\_\_\_\_

Умение организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности

Умение заполнять медицинскую документацию \_\_\_\_\_

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уверенность, отношение с коллегами и пациентами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Выполнение профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения	Оценка (да/нет)
ПК 1	Эффективно обращаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.	
ПК 2	Соблюдать принципы профессиональной этики.	
ПК 3	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	
ПК 4	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	
ПК 5	Оформлять медицинскую документацию.	
ПК 6	Оказывать простые медицинские услуги в пределах своих полномочий.	
ПК 7	Обеспечивать инфекционную безопасность.	
ПК 8	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациента и персонала.	
ПК 9	Участвовать в санитарно-просветительной работе среди населения.	
ПК 10	Владеть основами гигиенического питания.	
ПК 11	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	
ПК 12	Осуществлять сестринский процесс.	

Заключение о выполнении профессиональных компетенций  
(оценка «да» - 70% положительных оценок)

---



---



---



---



---

Общий руководитель практики (подпись)

---

Печать  
медицинской организации

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОСТЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ,  
НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ 04 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ  
МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ  
(РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ ПАЦИЕНТА ПОСРЕДСТВОМ СЕСТРИНСКОГО УХОДА)»  
для специальности 34.02.01. «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»**

1. Проведение антропометрии: измерение роста, веса и окружности грудной клетки.
2. Измерение температуры тела и графическая запись результата.
3. Определение числа дыхательных движений.
4. Исследование пульса.
5. Измерение артериального давления.
6. Приготовление дезинфицирующих растворов различной концентрации.
7. Осуществление дезинфекции предметов ухода за пациентами, белья, инструментов.
8. Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения.
9. Приготовление и использование моющего раствора.
10. Осуществление контроля качества предстерилизационной очистки.
11. Техника использования стерильного бикса.
12. Проведение осмотра и осуществление соответствующих мероприятий при выявлении педикулеза.
13. Оформление мед документации в стационаре: приемном отделении, процедурном кабинете, на посту.
14. Работа с листами назначений и оформление направлений на различные виды анализов.
15. Раздача лекарственных средств для энтерального применения.
16. Определение «цены деления» шприца, в т.ч. инсулинового.
17. Расчет дозы и разведение антибиотиков.
18. Применение мази, присыпки, пластыря на кожу.
19. Закапывание капель в глаза.
20. Закапывание капель в нос.
21. Закапывание капель в ухо.
22. Закладывание мази в глаза.
23. Закладывание мази в нос.
24. Закладывание мази в ухо.
25. Применение лекарственных средств ингаляционным способом через рот или нос.
26. Введение ректального суппозитория.
27. Подготовка шприца однократного применения к инъекции.
28. Набор и разведение лекарственного средства из ампулы или флакона
29. Выполнение внутрикожной инъекции.
30. Выполнение подкожной инъекции.
31. Выполнение внутримышечной инъекции.

32. Выполнение внутривенной инъекции.
33. Заполнение системы и внутривенное капельное введение жидкости.
34. Смена нательного и постельного белья.
35. Протирание глаз.
36. Удаление выделений и корочек из носа.
37. Обработка слизистой ротовой полости и губ.
38. Очищение наружного слухового прохода.
39. Умывание пациента.
40. Чистка зубов пациента.
41. Стрижка ногтей на руках и ногах.
42. Бритье лица пациента.
43. Мытье головы и ног.
44. Проведение манипуляций по профилактике пролежней.
45. Подача судна и мочеприемника мужчине и женщине.
46. Уход за наружными половыми органами и промежностью.
47. Постановка горчичников.
48. Постановка банок.
49. Применение грелки.
50. Применение пузыря со льдом.
51. Постановка холодного компресса.
52. Постановка различных видов компрессов (согревающего, горячего, лекарственного).
53. Проведение оксигенотерапии с помощью кислородной подушки, носового катетера или носовой кислородной канюли.
54. Составление порционного требования.
55. Кормление тяжелобольного пациента из ложки и поильника.
56. Введение назогастрального зонда и осуществление кормления с его помощью.
57. Введение газоотводной трубки.
58. Остановка очистительной клизмы.
59. Постановка гипертонической клизмы.
60. Постановка сифонной клизмы.
61. Постановка лечебной (лекарственной) клизмы.
62. Оказание помощи при проведении катетеризации мочевого пузыря у женщин, мужчин.
63. Осуществление ухода за постоянным катетером.
64. Промывание желудка пациенту.
65. Сбор мочи на различные виды исследований.
66. Определение водного баланса.
67. Сбор кала на различные виды исследования.
68. Подготовка пациента к исследованиям секреторной функции желудка.
69. Подготовка пациента к исследованиям 12-перстной кишки.
70. Забор крови из вены.
  71. Забор мазка из зева и носа на бактериологические исследования.
  72. Проведение сердечно-легочной реанимации одним и двумя спасателями.

## **ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

На аттестацию по итогам производственной практики (ПП) предлагаются билеты, содержащие задания, которые оцениваются по критериям:

***Оценка результата*** - проводится в форме оценки результата выполненной работы с учетом нормативных документов и техники безопасности.

***Оценка процесса*** – проводится путем экспертного наблюдения преподавателя за ходом работы с учетом нормативных документов и техники безопасности.